



Plan d'Action Qualité

10 Axes Majeurs

mis à jour en avril 2023

Introduction:

Le Plan d'Action est un outil de base recommandé par l'AEQES (Agence pour l'Evaluation de la Qualité de l'Enseignement Supérieur) dans le processus d'amélioration continue d'"Assurance Qualité".

Ce plan, qui est une "feuille de route" régulièrement mise à jour, résulte d'une analyse interne en lien avec les retours et recommandations reçus via les rapports d'évaluation qui suivent les visites des experts de l'AEQES. Il est structuré en 10 axes principaux, selon les prescrits de ladite agence.

Lexique des acronymes et sigles utilisés:

- AA: Acquis d'Apprentissage (objectifs définis pour un cours/enseignement)
- AEQES: Agence pour l'Evaluation de la Qualité de l'Enseignement Supérieur
- AG: Assemblée Générale
- ARES: Académie de Recherche d'Enseignement Supérieur
- CA: Conseil d'Administration
- CDD: Commission du Développement Durable (ARES)
- CGP: Conseil de Gestion Pédagogique
- CO: Conseil d'Option
- Codir: Collège de direction
- CPPT: Comité pour le Prévention et la Protection au Travail
- Cté: Communauté
- DD: Développement Durable
- EEE: Évaluations des Enseignements par les Étudiants
- ESA: Ecole(s) Supérieure des Arts (comme l'IAD)
- FC: Formation Continue
- FES: Formation du personnel Enseignant et Staff
- GT: Groupe de Travail
- IC: Intelligence collective
- ID: filière Interprétation Dramatique
- MdP: Membre(s) du personnel
- PPA: Programme Pédagogique et Artistique
- RFIE: réforme de la formation initiale des enseignants (ARES)
- RH: ressources humaines
- RT: Règlement de travail
- SMQ: Système de Management de la Qualité
- TP: Travaux pratiques
- UE: Unité d'Enseignement (dans le programme des cours)

Axe 1 : Définition de la vision stratégique

Processus continu: les valeurs, missions et vision stratégique de l'IAD sont questionnées et mises à jour de façon continue.

1.a. Vision stratégique de l'IAD

Pistes et/ou obstacles

Mise en œuvre d'un nouveau plan stratégique, axé sur l'expertise en écriture narrative.

Perspectives / échéances

Le plan stratégique a été adopté en CA le 29/03/23. Sous le pilotage du collège de direction, il doit être communiqué, soumis à un processus d'adhésion et implémenté. Échéance visée: rentrée académique 2023.

Coordination / personne(s) responsable(s)

Etienne Baffrey

Indicateurs

1. Communication du plan,
2. adhésion du personnel via les organes (CGP, CO)
3. mise en œuvre pratique.

1.b. Valeurs et missions de l'IAD

Pistes et/ou obstacles

Après avoir redéfini les valeurs sur lesquelles l'IAD veut fonder son enseignement et sa vie interne, l'Institut redéfinit ses missions et ses lignes pédagogique par la réécriture du PPA (Programme Pédagogique et Artistique) sous forme d' un texte aisé à lire, destiné tant à la communication extérieure du projet de l'école qu'à l'inspiration en interne des membres de la Cité IAD. Une fois publiés, ces éléments seront revisités et mis à jour régulièrement.

Perspectives / échéances

Ce travail de réécriture a été mené par un Groupe de travail en 2021. Le texte est en cours de finalisation et doit être soumis au CGP. Après validation, il sera mis en ligne sur le site de l'Institut. **Échéance visée: rentrée 2023**

Coordination / Responsables

Olivier Poncelet (et GT associé.)

Indicateurs

Communication et publication du nouveau PPA sur le site web.

Axe 2 : Structures de gouvernance

Réorganisation de l'organigramme au niveau de la direction et des mandats représentatifs en interne et en externe.

2.a. Réorganisation de l'organigramme

Pistes et/ou obstacles

Reprofilage des fonctions au sein de la direction au rythme des mandats arrivant à échéance, pour une répartition des tâches optimale (gestion administrative et financière, stratégie institutionnelle, organisation des enseignements, gestion quotidienne de l'Institut...).
Redistribution de mandats représentatifs en interne et en externe.

Perspectives / échéances

Finalisation entre octobre 2023 et début 2024, notamment dans le cadre de l'entrée en fonction, en novembre 23, d'une nouvelle personne au poste de direction des enseignements. Mise à jour annuelle de l'organigramme annexé au RT.

Coordination / Responsables

CODIR (collège de direction): Etienne Baffrey , Michel Wouters , Olivier Poncelet

Indicateurs

Mise à jour de l'organigramme annexé au Règlement de Travail

Axe 3 : Communication interne

3.a. Communication de l'organigramme vers les nouveaux MdP

Pistes et/ou obstacles

Sur base de l'organigramme annexé au RT (voir 2a), mettre à jour annuellement et communiquer le document "IAD Mecum" à destination des nouveaux MdP (membres du personnel)

Perspectives / échéances

Mise à jour annuelle sur base des informations reçues du CODIR

Coordination / Responsables

Secrétariat des professeurs: Frédérique Gillon

Indicateurs

Document "IAD MECUM" formalisé et mis à jour.

3.b. Communication de l'organigramme sur la plateforme digitale de l'IAD

Pistes et/ou obstacles

Sur base de l'organigramme annexé au RT (voir 2a), établir et mettre à jour annuellement la liste de fonctions de l'organigramme communiquée sur la page web reprenant les services de l'IAD.

Perspectives / échéances

Mise à jour annuelle sur base des informations reçues du CODIR

Coordination / Responsables

Cellule Communication: Julie Dreucci - Jérôme COUPE

Indicateurs

mise à jour de la page web dédiée

3.c. Communication des missions et mandats

Faire connaître les missions et mandats internes et externes des MDP - y compris missions du CA - vers toute la communauté IAD

Pistes et/ou obstacles

1. Éditer des documents simples qui exposent la composition du CA, son rôle et ses mission:

- à destination de la comm interne (Drive partagé)
- à destination de la comm externe (site de l'IAD)

2. De même, lister les mandats internes et externes des membres du personnel, notamment disposer dans un Drive de listes des présidents de Conseil d'option, de membres du CEDI...

Perspectives / échéances

Rentrée 2023

Coordination / Responsables

Rédaction des documents: à définir

Diffusion: cellule Communication: Julie Dreucci - Jérôme COUPE

Indicateurs

Publication digitale des documents (interne et externe)

3.d. Gestion de la base de données pédagogiques.

Pistes et/ou obstacles

Préparation à la fin programmée du logiciel PROECO, et à son remplacement par un autre logiciel.

Perspectives / échéances

Echéance fin 2025 (fin de PROECO)

Coordination / Responsables

Cellule IT: Mauricio Caroca & Pierre-Laurent BABUIN

Indicateurs

opérationnalité du nouveau logiciel

3.e. Droit à la déconnexion

Limiter le devoir de connexion à ce qui est strictement nécessaire.

Pistes et/ou obstacles

En commission paritaire, une décision a été élaborée qui prévoit que les communications de service doivent idéalement s'échanger durant les heures et périodes d'ouverture de l'IAD. Dans une école au fonctionnement aussi "tendu" que l'IAD, notamment au plan des travaux pratiques, des infos nécessaires peuvent néanmoins tomber hors des heures de travail et impacter la journée du lendemain.

Perspectives / échéances

Commission paritaire: la signature de la décision relative au droit à la déconnexion est prévue le 31 mai 2023, elle entrera ensuite en vigueur dès sa publication au Moniteur Belge.

Coordination / Responsables

Michel Wouters

Indicateurs

Publication d'un communiqué sur cette question

3.f. Outils de communication interne

Défi de mettre en place de nouveaux outils.

Pistes et/ou obstacles

Après les insatisfactions et limites des protocoles mis en place précédemment, défi d'élaborer et implémenter un mode de communication interne efficace, pertinent, convivial et interactif, non pléthorique...

Besoin de la cellule communication de recevoir un cahier des charges défini.

Piste:

- possibilité d'un serveur Discord.
- politique claire pour les emails.

Obstacle: limites RH et financières

Perspectives / échéances

rentrée 2023

Coordination / Responsables

Cellule Communication: Julie Dreucci - Jérôme COUPE

Indicateurs

Système de communication interne formalisé et implémenté.

Axe 4 : Lien à l'international et à la recherche

4.a. INTERNATIONAL: filières ERASMUS

Mise en place progressive de filières d'échanges ERASMUS

Pistes et/ou obstacles

Prospection et conclusion de liens avec des écoles partenaires. Première étape menée pour la filière ID.

Perspectives / échéances

Le processus est en cours pour la filière ID avec une école en Roumanie (premiers échanges pédagogiques via des stages).

Coordination / Responsables

Coordination pédagogique ID: Véronique LEMAIRE

Indicateurs

Première Filière effective en ID

4.b. Suivi des projets de RECHERCHE

Incitation et accompagnement pour de projets de recherche au sein de l'IAD (via l'asbl [a/r, FRArts](#), mémoires, doctorats, autres...)

Pistes et/ou obstacles

Obstacles: le caractère non précis du concept de recherche en art est à la fois un atout et une faiblesse (tout travail artistique s'apparente à une recherche); difficulté de trouver des candidats artistes/chercheurs porteurs de projets et des personnes motivées pour réfléchir à ces aspects. Nécessité d'un financement propre à l'institut pour développer des projets de recherche en interne.

Perspectives / échéances

un point sera fait après la rentrée 2023

Coordination / Responsables

Olivier Poncelet

Indicateurs

Relevé des projets de recherche en cours ou achevés

Axe 5 : Pertinence du programme

5.a. EEE - Évaluations des Enseignements par les Étudiants

Réflexion sur les EEE et mise en place progressive d'évaluations formatives (vs institutionnelle) à destination des enseignants individuellement.

Pistes et/ou obstacles

Poursuite du travail sur une première étape proposant des enquêtes anonymes d'évaluations formatives comme outil d'auto-évaluation pour les enseignants. Le processus est initié d'abord dans une filière où la coordination pédagogique est motivée (section ID) avec un petit GT.

Obstacles ou freins encore à résoudre:

1. RH et support Software pour le dépouillement des enquêtes
2. Prise en charge du suivi des résultats ?

Perspectives / échéances

Le GT de la filière ID travaille à la mise en place d'un questionnaire EEE type dans la filière. Ensuite, élargissement progressif aux autres filières. Échéance visée: rentrée 2024.

Coordination / Responsables

Coordination pédagogique ID: Véronique LEMAIRE

Coordination Qualité: Pierre-Paul Renders

+ GT dédié en ID.

Indicateurs

Mise à disposition de questionnaires-type pour les enseignants (à soumettre aux étudiants durant le cours ou à la fin du dernier cours d'une matière.).

Taux d'utilisation de ces questionnaires

5.b. Evaluation programmatique institutionnelle par les étudiants

Réflexion sur les modalités d'une évaluation institutionnelle transversale par les étudiants : récolter l'avis des étudiants sur la qualité et la cohérence de leur parcours pédagogique.

Pistes et/ou obstacles

Élaborer un questionnaire à soumettre aux étudiants en fin de B3 et/ou en fin de Master (1 ou 2).

Obstacles ou freins pour l'implémentation future:

1. Quels RH et support Software pour le dépouillement des enquêtes ?
2. Prise en charge du suivi des résultats ?

Perspectives / échéances

mise en œuvre envisagée la fin de l'année académique 2025

Coordination / Responsables

Coordination Qualité: Pierre-Paul Renders

Indicateurs

Validation du questionnaire par le CGP

5.c. Rencontres avec les professionnels

Pour rester en lien avec le métier, poursuivre et développer l'organisation de rencontres avec d'anciens étudiants et avec des professionnels: masterclass, stages...

Pistes et/ou obstacles

Nouvelle Dynamique "Le Club", qui accueille des initiatives ponctuelles de profs, des étudiants et anciens étudiants (avec le soutien de Wallonie Entreprendre), ou régulières, comme la soirée annuelle des "Métiers Multimédia", le Club Mont-Réal de l'Option Montage-Scripte...

Perspectives / échéances

processus continu de production et d'évaluation

Coordination / Responsables

Olivier Poncelet et Shirley Auspert (avec la cellule Communication-Event)

Indicateurs

relevé et bilan annuel des rencontres, coups de sonde auprès des publics

5.d. Formations Continues

poursuivre le développement de modules de formation complémentaire

Pistes et/ou obstacles

dossiers ouverts :

- Eclairage de spectacle (en développement)
- Production de concerts et management d'artistes (en cours)
- Animation radio (nouveau format envisagé, en partenariat avec Louiz)
- Grand tour FIAL (reporté en 2024)

Perspectives / échéances

à définir en fonction des ressources et moyens octroyés par le CA

Coordination / Responsables

Shirley Auspert - Olivier Poncelet

Indicateurs

bilan des modules développés / organisés

5.e. Entrepreneuriat

Poursuivre l'action en faveur de l'entrepreneuriat au sein des enseignements

Pistes et/ou obstacles

L'IAD bénéficie de l'appellation "École entrepreneuriale" et est soutenu par Wallonie Entreprendre. Divers espaces-temps se développent au sein de l'institut : UE 3 (Transition), UE 25 (Entreprendre dans le secteur du spectacle AV), UE174 (Artiste-Entrepreneur, en ID), le "Club", ainsi que divers "Creative Lab"

Perspectives / échéances

Processus continu

Coordination / Responsables

Shirley Auspert - Olivier Poncelet

Indicateurs

bilan des actions et interventions organisées annuellement.

Axe 6 : Communication externe

6.a. Coordination de la Com' externe vers les divers publics

Pistes et/ou obstacles

Mise en place d'une cellule dédiée et définition des lignes de conduite pour atteindre les différents publics: alumni, futurs étudiants et famille, professionnels, grand public...

Vu les moyens limités, nécessité de faire des choix et établir des priorités, tant dans les publics visés que les actions à entreprendre et livrables à fournir.

Perspectives / échéances

mise en action de la cellule en 2023

Coordination / Responsables

CODIR - Julie Dreucci - Jérôme COUPE

Indicateurs

(A définir)

6.b. Application de la Charte graphique

Pistes et/ou obstacles

Poursuivre et parachever l'application de la nouvelle charte graphique à toute la communication de l'IAD (+ [Médiadiffusion](#) et Louiz) : brochures, affiches, etc.

Perspectives / échéances

en cours de finition

Coordination / Responsables

Jérôme COUPE

Indicateurs

uniformité graphique des supports effective

6.c. Présence de l'IAD sur les réseaux sociaux

Pistes et/ou obstacles

Développer la présence de l'IAD sur les réseaux sociaux et coordonner les pages liées à l'IAD. (Facebook - Instagram- LinkedIn ?) Affiner la ligne éditoriale, augmenter le nombre de rédacteurs de contenu.

Perspectives / échéances

processus en cours, en adaptation continue; ligne éditoriale pour rentrée 2023

Coordination / Responsables

Cellule Communication: Julie Dreucci - Jérôme COUPE

Indicateurs

évaluation continue: statistiques de fréquentation/interaction.

6.d. IAD Day et autres "events"

Pistes et/ou obstacles

Poursuite d'initiatives qui favorisent le contact avec les anciens, comme l'IADday ou autres events annuels. Travail d'intégration au calendrier.

Perspectives / échéances

(A définir)

Coordination / Responsables

Matthieu Couplet - Shirley Auspert

Indicateurs

pérennité d'évènements fixes et récurrents

Axe 7 : Agencement du programme

7.a. Communication claire des AA

Pistes et/ou obstacles

Courriel invitant, en début d'année, chaque enseignant:

- à présenter pour chaque enseignement les AA (ou objectifs) à chaque classe concernée
- à les insérer dans les documents fournis (syllabus, notes de cours...).

Perspectives / échéances

Un embryon a été mis en place dans la filière ID. Encore à formaliser et à finaliser pour les autres filières. Mise en oeuvre visée dès la rentrée 2023

Coordination / Responsables

Conseillère académique: Hélène Giaux

Indicateurs

(à définir)

7.b. Agrégation

Pistes et/ou obstacles

Changement de formule en cours: mise en oeuvre du "Master à l'enseignement section 5"

Perspectives / échéances

1ère promotion visée: sept 25

Coordination / Responsables

Matthieu Couplet + détachement RFIE

Indicateurs

Ouverture du cursus

7.c. Réunion entre professeurs

Pour favoriser la cohérence pédagogique, développer des réunions entre les enseignants par types de cours (cours généraux) ou au sein des filières, autour des questions pédagogiques.

Pistes et/ou obstacles

L'initiative doit être encouragée par le CGP et surtout au sein des CO.

Perspectives / échéances

Indéterminées

Coordination / Responsables

CGP et présidents de CO

Indicateurs

Bilan annuel au CGP

7.d. Réunion de présentation TP transversaux

Pour donner une meilleure compréhension des TP transversaux (impliquant diverses filières, diverses classes, divers enseignants), idée d'une réunion de présentation globale en début de Bloc 2, de Bloc 3, de Master ?

Pistes et/ou obstacles

Idée jugée intéressante mais qui se heurte à de gros obstacles organisationnels (difficile de mettre l'activité à l'horaire des étudiants et profs, de trouver un créneau mobilisant, d'avoir les profs libres pour présenter.)

Perspectives / échéances

élan de tenter de remettre le projet sur pied pour la rentrée 2024

Coordination / Responsables

Coordination Qualité: Pierre-Paul Renders + responsables des TP

Indicateurs:

séances mises au planning des étudiants et des profs

7.e. GT Mémoires

Réflexion sur la forme que peuvent prendre les mémoires à l'IAD. Souhait d'élargir et d'ouvrir encore le champ de possibles pour un meilleur intérêt pédagogique.

Pistes et/ou obstacles

Rappeler que l'on a élargi le champ des possibles quant à la forme que peuvent prendre ces travaux de réflexion dans une école artistique en phase avec son époque.

Un volet implication professeurs et processus d'autorisation doit faire l'objet d'une disposition formelle à bien communiquer et faire respecter. Mobilisation très variable d'un prof à l'autre.

Perspectives / échéances

Synthèse des pistes envisagées à communiquer au GT en vue de le relancer à la rentrée 2023

Coordination / Responsables

Olivier Poncelet

Indicateurs

Publication d'un nouveau cahier des charges pour les mémoires

Axe 8 : Ressources humaines

8.a. Encadrement des relations pédagogiques et professionnelles dans le cadre des études

Pistes et/ou obstacles'

Établissement d'une charte de bonnes pratiques, en mutualisation avec les autres ESA.

Perspectives / échéances

Processus de création-validation de la Charte en 23-24 (via Hypermind, cf. infra), pour une charte opérationnelle à la rentrée 24.

Coordination / Responsables

Coordination Qualité: Pierre-Paul Renders + GT dédié

Indicateurs

Charte de bonnes pratiques adoptée par le CGP et soumise à signature pour toutes les personnes de la Cté IAD.

8.b. Bien-être étudiant

Pistes et/ou obstacles

La prise en charge de 1ère ligne des situations de détresse ou de mal-être dans le cas des études étant assurée par les personnes de soutien (Natalie Grouset et Julie Dreucci) et la prise en charge des problèmes liés aux ressources financières étant assuré via le Conseil Social (par l'assistante sociale dédiée Anne-Laurence Graas), il reste à formaliser la prise en charge de situations graves pouvant impliquer un dépôt de plainte (à la direction ou vers les autorités judiciaires): projet d'externaliser cette prise en charge via le recours une structure tierce.

Perspectives / échéances

Recherche d'une structure tierce et mise en au point d'une procédure d'ici janvier 2024.

Coordination / Responsables

Coordination Qualité: Pierre-Paul Renders

Indicateurs

Publication/communication large du protocole fixé

8.c. Bien-être des MdP

Attention portée au bien-être du personnel enseignant, administratif et ouvrier

Pistes et/ou obstacles

Suivi des enquêtes sur

- les risques psychosociaux (CESI février 2023)
- le harcèlement (CFWB mars 23)
- le malaise enseignant (Centre de Didactique du Pôle Louvain avril 2023)

Perspectives / échéances

Résultats et retours vers le CGP via la CPPT et la Coordination Qualité. En fonction des résultats, réflexion sur d'éventuelles mesures à prendre.

Un plan quinquennal (segmenté en plans annuels) sera présenté au CPPT avant la fin de l'année académique 22-23

Coordination / Responsables

Etienne Baffrey, avec le CPPT

Indicateurs

Communication des résultats de l'enquête.

8.d. Transition écologique - volet A : plan d'action DD en interne

Impulser une dynamique de Transition écologique et Développement Durable tant dans le projet pédagogique que dans la gestion du quotidien (avec le soutien de la CCD de l'ARES).

Pistes et/ou obstacles

Objectif: la mobilisation autour d'un défi commun, la transversalité de la démarche et la diversité des personnes engagées (profs, étudiants, staff, au travers de toutes les filières) devraient contribuer à renforcer la cohésion de communauté IAD (par ailleurs morcelée par la fragmentation en filières et la dispersion des implantations).

Perspectives / échéances

Processus de diagnostic et de plan d'action DD sous la guidance de l'[asbl EFDD](#) - Education et Formation au Développement Durable (soutenu par la CDD de l'ARES) jusqu'en juin 2024. Constitution d'un Comité de pilotage interne mixte (11 personnes : profs, staff, étudiants)

Coordination / Responsables

Pierre-Paul Renders & le Comité de pilotage EFDD

Indicateurs

Communication d'un plan d'action DD issu du processus d'accompagnement EFDD

8.e. Transition écologique - volet B: CINECOLAB

Pistes et/ou obstacles

Mobiliser aussi d'autres ESA autour de la question très concrète des "tournages durables"

Perspectives / échéances

Projet CINECOLAB (en collaboration avec [INSAS](#), [HELB](#) et [La Cambre](#), et aussi [Wallimage](#), [Screen Brussels](#) et le [Centre du Cinéma](#), soutenu par la CDD de l'ARES) : impulsé par l'IAD (à l'initiative de l'étudiante [Jeanne Clerbaux](#)), le projet vise la mise en oeuvre:

1. d'une plateforme collaborative en ligne pour le partage de bonnes pratiques
2. de journées de sensibilisation des encadrants

- de modules de formation en “green management”

Coordination / Responsables

Olivier Poncelet - Jeanne Clerboux

Indicateurs

- mise en ligne de la Plateforme collaborative
- organisation des séances et formations prévues

8.f. Intelligence collective: HYPERMIND

Diffuser une connaissance et une conscientisation des pratiques d'intelligence collective dans la manière de fonctionner de l'IAD

Pistes et/ou obstacles

Par le projet HYPERMIND, impulsé par le Cellule IAD en transition (rebaptisée Cellule Hypermind), diffuser les pratiques d'IC aussi bien dans les travaux pratiques des étudiants (écriture, réalisations, créations), très souvent collectifs que dans le fonctionnement des organes de décision et de participation: CO, GT, réunions pédagogiques, cellules de crise ou de soutien...

Perspectives / échéances

Organisation des Labos Hypermind: ateliers récurrents d'intelligence collective autour de sujets et d'objectifs divers dans le cadre des études ou de la citoyenneté. Mise en route en 23-24.

Coordination / Responsables

Pierre-Paul Renders + Cellule Hypermind

Indicateurs

Bilan annuel des labos: nombre, fréquentation, impact

8.g. Evènements de convivialité : OlympIADes...

Favoriser et soutenir les initiatives d'évènements de convivialité pour la communauté IAD.

Pistes et/ou obstacles

L'initiative étudiante des OlympIADes organisée en 2022 a été très appréciée et jugée un vrai facteur de lien dans l'Institut. Elle sera renouvelée en 2023. Quelles perspectives de continuité? Passage de témoin vu le turn-over des étudiants.

Perspectives / échéances

2e édition des OlympIADes en juin 2023 . Pérennisation de l'événement ?

Coordination / Responsables

Etienne Baffrey + Team d'organisation + CEDI

Indicateurs

succès de l'édition 2 (désir de pérennisation de l'événement?)

8.h. FES - Formation Enseignants & Staff

A intégrer dans le dynamique FC (Formation Continue)

Pistes et/ou obstacles

Création d'une Classroom à destination des MDP relative aux formations organisées par les partenaires de l'IAD (Pôle Louvain, Wallonie Entreprendre, Ares...)

évaluer la nécessité de modules de formation ou des tutoriels à destination des futurs utilisateurs des nouveaux outils informatiques (nouveaux profs, etc) ?

Perspectives / échéances

Rentrée 2023

Coordination / Responsables

(à pourvoir)

Indicateurs

Rapport d'activité de la Classroom dédiée.

Axe 9 : Ressources matérielles

9.a. Gestion planifiée du matériel et budgets afférents

Pistes et/ou obstacles

Mettre en place dans toutes les options une gestion planifiée du matériel et des budgets afférents : état des lieux par les CO de ce qui est disponible et des besoins mais également

évaluation des besoins annuels, définition d'un budget annuel par la direction, gestion du budget avec droit de regard du CO...

Perspectives / échéances

Retardé à la suite de la crise sanitaire, le processus est relancé. Objectif rentrée 2024

Coordination / Responsables

Etienne Baffrey - Direction financière

Indicateurs

Publication d'une procédure définie et pérenne.

9.b. Développement du média audio [LouiZ](#)

Pistes et/ou obstacles

Développer un projet de Creative Lab audio après la défection des deux partenaires historiques (EJL et IHECS) de Radio Louvain

Perspectives / échéances

Développement du nouveau projet média sur minimum trois années académiques à partir du 01/10/22

Coordination / Responsables

Olivier Poncelet

Indicateurs

Rapport d'activité présenté en AG + CA de Radio Louvain asb

9.c. Lieu de convivialité central: Foyer Blocry

Pistes et/ou obstacles

Vu le besoin d'un lieu de convivialité central pour toute la communauté IAD, dans l'immédiat, il est décidé d'aménager le foyer Blocry pour plus de convivialité, selon un projet élaboré et proposé en 2022 par Natalie Grouset et Julie Dreucci.

Perspectives / échéances

Rentrée 2023

Coordination / Responsables

Indicateurs

Travaux d'aménagement effectués.

Axe 10 : Gestion de la Qualité

10.a. SMQ - Système de Management de la Qualité

Pistes et/ou obstacles

Défi d'élaborer un SMQ ("Système de Management de la Qualité") qui permette un suivi régulier de l'évolution du plan d'action, adapté aux spécificités de l'IAD (prise en compte de l'organisation interne de l'institut, de la disparité des filières, de la complexité des plannings, des RH mobilisables.)

Proposition: planifier en fin d'année une (ou plusieurs) réunions de bilan sur l'avancement du plan d'action avec toutes les personnes en charge de la responsabilité/coordination. Chaque responsable d'une ligne du plan prépare un très court topo (240 secondes par ligne).

Perspectives / échéances

Première(s) réunion(s) en mai 24

Coordination / Responsables

Coordination Qualité: Pierre-Paul Renders

Indicateurs

Réunion récurrente

10.b. Veille et interaction avec l'évolution de l'Assurance Qualité

Pistes et/ou obstacles

En plus de l'investissement dans certains axes du Plan d'action (axes 5 et 8) et du support aux enquêtes (via logiciel SPHINX° et autres processus), poursuite de la mission de veille et d'interaction en rapport avec l'évolution de la gestion de la qualité dans l'enseignement supérieur (AEQES)

Perspectives / échéances

participations (dans la mesure des disponibilités) à, entre autres

- Séances de la [CoQER](#) et réunions organisées par l'ARES (notamment CDD)
- GT Qualité du [SeGEC](#) (secrétariat Général de l'Enseignement Catholique)
- initiatives du LLL ([Louvain Learning Lab](#)) de l'UCL et du Centre de didactique du [Pôle Louvain](#)
- Groupe de réflexion informel entre Coordinateurs Qualité des ESA autour de la problématique "Genre et droits": partage d'expérience, ressources et charte de bonnes pratiques.
- etc.

Coordination / Responsables

Coordination Qualité: Pierre-Paul Renders

Indicateurs

rapport annuel de fonction en début d'été.